



District English Learner Advisory Committee (DELAC)

Comité Asesor del Distrito Escolar de Estudiantes aprendiendo Inglés cómo Segundo Idioma (DELAC)

Jackson Ave. Library

Biblioteca de la Escuela Jackson Ave.

Date/Fecha: March 25, 2019/25 de marzo

Time/Hora: 5:30-7:00 pm

Meeting Participants: Each person will be required to sign-in.

Asistentes a la junta: *Se requiere que todas las personas presentes se anoten en la lista de asistencia.*

Minutes/Minuta

I. Welcome/ Bienvenida Introduction/Presentación

- a. The meeting was called to order at 5:44 p.m. Roll call was taken. There were 3 members present of the 17. A quorum was not reached.

La reunión se inició a las 5:44p.m. Se tomó asistencia. Hubo 3 miembros presentes de los 17. Un quórum no fue alcanzado.

II. Call for revisions to agenda/ Mencionar adiciones u omisiones en la agenda

Mike Biondi is not available. His presentation will be rescheduled for the April 29 meeting. Marni will lead a discussion on the development of the Needs Assessment.

Mike Biondi no estuvo presente. Su presentación será reprogramada para la reunión del 29 de abril.

Marni dirigirá una discusión sobre el desarrollo de la Evaluación de Necesidades.

III. Reading and Approval of Minutes/ Lectura y aprobación del acta

Quoram was not reached, but parents read the minutes.

Un quórum fue/no fue alcanzado, pero los padres leyeron la minuta.

IV. New Business/ Asuntos nuevos

- a. Legal Requirements//Requisitos legales:

Marni led a discussion on the development of the Needs Assessment. Most site ELACs are having a difficult time with engaging families. Gretchen Fajardo mentioned a system that awards points to parents for participating in certain school related events. Marni will investigate further to determine what is allowed.

Marni dirigió una discusión sobre el desarrollo de la Evaluación de Necesidades. La mayoría de las escuelas están teniendo dificultades con las familias para atraerlas a las juntas de ELAC.

Gretchen Fajardo mencionó un sistema que otorga puntos a los padres por participar en ciertos eventos relacionados con la escuela. Marni investigará más a fondo para determinar lo que está permitido.

- b. Other Presentations/Otras presentaciones

Amy Wolitzer, an LARPD Park Ranger, shared information about upcoming classes and events at Sycamore Grove. See handouts for details. Many events are free, but if a fee is involved parents

can contact Elizabeth Martinez at 925.960.2484 for more information about scholarships for low-income families.

All information presented will be added to PeachJar, courtesy of the Community Engagement department.

Amy Wolitzer, una guardaparques de LARPD, compartió información sobre las próximas clases y eventos en Sycamore Grove. Ver los folletos para más detalles. Muchos eventos son gratuitos, pero si se trata de una tarifa, los padres pueden comunicarse con Elizabeth Martínez al 925.960.2484 para obtener más información sobre becas para familias de bajos ingresos.

Toda la información presentada se agregará a PeachJar, cortesía del departamento de Participación Comunitaria.

Public/Parent Input/ Opinión Pública/Aportación de los Padres

- a. Public/Parent Input was facilitated by Anabel Morales, a DELAC member. *La aportación de los padres y los presentes fue facilitada for Anabel Morales, miembro de DELAC*
GHS: How does a parent receive communication and grades? Parents were given instructions on how to register for SchoolLoop alerts. Elida Rodriguez was able to walk the parent through the process.
GHS: ¿Cómo un padre recibe comunicación y calificaciones? Los padres recibieron instrucciones sobre cómo registrarse para recibir alertas de SchoolLoop. Elida Rodriguez informó a los padres a el proceso.

V. Next meeting date/ Próxima reunión

- a. **April 29, 2019/29 de abril, 2019**

VI. Adjournment/ Concluida la reunión

The meeting adjourned at 7:08 p.m. / *La reunión se dió por terminada a las 7:08p.m.*